

令和6年3月10日

受講希望者 各位

〒880-0804 宮崎市宮田町3-13  
林業・木材製造業労働災害防止協会宮崎県支部  
TEL 0985-24-7930  
FAX 0985-24-7937

「車両系木材伐出機械の運転業務に係る特別教育」の開催について

今回、下記の日程で「車両系木材伐出機械の運転業務に係る特別教育」を開催しますので、受講希望される方は**令和6年4月30日（火）**までに別紙申込書でお申し込みください。ただし、締切り前であっても**定員に達した時点で締め切り**とさせていただきます。

1. 講習会場：宮崎県林業技術センター 大研修室（学科）、実技訓練広場（実技）  
（東臼杵郡美郷町西郷田代 1561-1）

①走行集材機械の運転業務に係る特別教育（定員40名程度）

（フォワーダ、小型運材車、スキッド、集材用トラクタ等）

日 程：令和6年5月28日（火）～30日（木）

※学科、実技とも一部免除に伴い、それぞれ受講日、開始時間、終了時間が異なるので受講日確定後お知らせします。

②簡易架線集材装置等の運転業務に係る特別教育（定員20名程度）

（スイングヤーダ、タワーヤーダ、木寄せウインチ等）

日 程：令和6年5月31日（金）、6月3（月）～4日（火）

※学科、実技とも一部免除に伴い、それぞれ受講日、開始時間、終了時間が異なるので受講日確定後お知らせします。

③伐木等機械の運転業務に係る特別教育（定員40名程度）

（ハーベスタ、プロセッサ、グラップルソー、木材グラップル等）

日 程：令和6年6月5日（水）～7日（金）

※学科、実技とも一部免除に伴い、それぞれ受講日、開始時間、終了時間が異なるので受講日確定後お知らせします。

2. 受講資格

受講日前日までに18歳以上であること。

### 3. 申込方法

申込書記入欄の氏名、生年月日、住所が一致している本人確認書類（運転免許証、健康保険被保険者証、住民票、マイナンバーカード等）を本人確認書類添付票に貼り付けて同封して下さい。なお、先に FAX 送信して仮受付を希望される方は、本人確認書類添付票は送信しないでください。原本が到着して正式に受付した後、本人確認書類添付票は当方で責任を持って処分いたします。

旧姓又は通称の併記を希望する場合は、旧姓等が記載されている以下のいずれかの書類を同封して下さい。

- |  |
|--|
| ①自動車運転免許証（表裏）<br>②健康保険被保険者証（表裏）<br>③住民票<br>④マイナンバーカード（マイナンバーが記載された裏面は不要）<br>⑤戸籍謄本または戸籍抄本 |
|--|

申し込みの際に先に FAX 送信できる方は、郵送される前に送信いただければ仮受付といたします。ただし、原本到着が1週間を過ぎた場合と申込期限を過ぎた場合は受付といたしません。

### 4. 留意事項

#### \*一部免除について

申し込みの際に一部免除を希望される場合は、証明する修了証等の写しを貼付してください。

なお今回、同時に複数の受講希望者は直前の修了予定の講習を修了証のコピー貼付箇所に「〇〇教育修了予定」と記載して申し込みください。

\*テキストは①～③の講習とも共通です。複数、受講される場合はテキストをご持参ください。

\*申込期限後に受講を辞退される場合には、原則として受講料の返金はできませんのでご注意ください。

\*受講料の送金手数料は受講者でご負担ください。

\*当日開始時間の**10分前**までに受付を済ませてください。

なお、**開始時間を過ぎた場合は受講できません**のでご注意ください。

### 5. 携行品

筆記用具、実技講習時は、作業服着用、手袋、ヘルメット、安全靴（スニーカー等すべらない靴でも可）、雨具等。

「簡易架線集材装置等運転業務に係る特別教育」は他に、ワイヤー刺しが必要。

<b>※当支部発行済み「講習修了証(写真付き)」をお持ちの方は両面のコピーを貼付し、修了証は当日必ず持参してください。引き換え交付します。お忘れの場合はお渡しできませんのでご注意ください。</b>
--

# 走行集材機械運転業務に係る特別教育申込書

写真 (1枚)  
(30×2.5cm×75×3.0cm)  
貼付  
(写真専用紙以外に  
印刷したもの不可)  
  
(申込前6ヶ月以内  
のものに限る)

申請年月日 令和 年 月 日

講習月日 令和 6年 5月 28日～30日

ふりがな			
氏名	生年月日	昭和・平成	年 月 日
旧姓又は通称の併記希望の有無 (いずれかを○で囲む)	無 / 有	修了者 ID	
		既に統合修了証をお持ちの方は修了証 ID 番号を記入してください	
併記を希望する場合 その氏名又は通称	携帯電話番号		- -
現住所	(〒 - )		
勤務先名	電話番号	- -	
	FAX 番号	- -	
所在地	(〒 - )		
受講連絡票等送付先 (FAX・メールアドレス可)			

受講料(会 員)	円
受講料(会員外)	円
テキスト代	円
合 計	円 (税込)

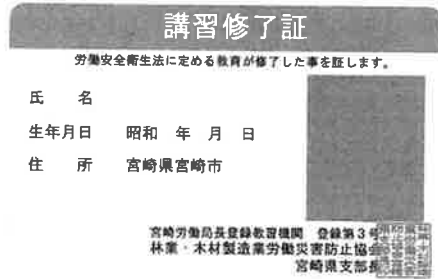
( ※会員 ※会員外 )

振込予定日 月 日

◎申込締切までにご入金ください。

修了証受領

※当支部発行統合修了証をお持ちの方は(直近のもの)両面コピーしたものを貼付してください。



(見本)

技能講習の種類	修了証番号	修了年月日
伐木等特別教育(大径木)	第 号	平成 年 月 日
伐木等特別教育補講イ	第 号	令和 年 月 日

注意事項 1. 本修了証は大切にし、作業中は必ず携帯すること。  
2. 本修了証を遺失し、又は損傷したときは再交付を受けること。

表面貼付欄

裏面貼付欄

〒880-0804 宮崎市宮田町3-13 TEL 0985-24-7930 FAX 0985-24-7937

林業・木材製造業労働災害防止協会宮崎県支部長 殿

(振込先) 宮崎銀行宮崎支店 普通 1003018 林材災防宮崎県支部長 長友 幹雄

(注) 振込手数料は各自受講者でご負担ください。 (注) 申込期限後の受講料の返金はできませんのでご注意ください。  
(うら面へ)

受講者氏名

※車両系木材伐出機械の運転に係る特別教育の料金はすべて共通です。すでに他2つの特別教育で使用した方は購入不要です。持参して下さい。

(免除無し) 受講料 (学科 6 時間、実技 6 時間) 26,400 円(内消費税 10% 2,400 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)	
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
(以下の免除有) 修了証のコピーを貼付すること	
ア 以下の修了者 伐木等機械運転業務 に係る特別教育	(学科 5 時間、実技 6 時間) 受講料(11 時間) 24,200 円(内消費税 10% 2,200 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
イ 以下の修了者 簡易架線集材装置運転 業務に係る特別教育	(学科 4 時間、実技 6 時間) 受講料(10 時間) 22,000 円(内消費税 10% 2,000 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
ウ 以下の修了者 平成 3 年 11 月 11 日付け基発第 646 号「林内作業車 を使用する集材作業に従事する者に対する安全教育 について」に基づく安全教育	(学科 1 時間、実技 6 時間) 受講料(7 時間) 15,400 円(内消費税 10% 1,400 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
エ (免除理由に○) 以下の修了者 1. 車両系建設機械運転技能講習または不整地運搬車 運転技能講習 2. 小型車両系建設機械運転業務に係る特別教育 3. 不整地運搬車の運転業務に係る特別教育	(学科 6 時間、実技 3 時間) 受講料(9 時間) 19,800 円(内消費税 10% 1,800 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
A (アとエ) の修了者	(学科 5 時間、実技 3 時間) 受講料(8 時間) 17,600 円(内消費税 10% 1,600 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
B (イとエ) の修了者	(学科 4 時間、実技 3 時間) 受講料(7 時間) 15,400 円(内消費税 10% 1,400 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	
C (ウとエ) の修了者	(学科 1 時間、実技 3 時間) 受講料(4 時間) 8,800 円(内消費税 10% 800 円) (会員テキスト代*)無料 (会員外テキスト代*) 3,630 円(内消費税 10% 330 円)
いずれかに○ (会員・会員外) (受講料合計) 円	

免除項目に該当する  
修了証のコピー貼付

※当協会記入欄

修了証交付 日	修了証 発送形態	申込書受付	受講料入金	データ処理確 認
年 月 日	書留・普通郵便 手渡し その他 ( )	年 月 日	年 月 日	年 月 日
担当者	担当者	担当者	担当者	担当者
実施管理者 (主)	チェック 2	チェック 1	担当者	

# 本人確認書類添付票

原本郵送時に同封してください。  
FAX 送信は絶対にしないでください。

運転免許証（表面）  
マイナンバーカード（表面）  
健康保険被保険者証等

運転免許証（裏面）  
（住所等変更がある場合）